

**A Fundação Heinrich Böll, instituição da cooperação internacional da Alemanha procura Coordenador(a) de Programa na área de Sustentabilidade para trabalhar no Escritório Brasil.**

### **Função**

Coordenar, desenvolver, gerir e representar as políticas e estratégias da Fundação Böll em Sustentabilidade, com ênfase na Amazônia clima e energia.

### **Perfil**

- ✓ Formação superior em áreas afins;
- ✓ Conhecimento e experiência comprovada em gestão de projetos na área de Sustentabilidade, com ênfase na Amazônia, a partir das seguintes capacidades:
  - Conhecimento das principais políticas públicas na área de Mudanças Climáticas, Energias Renováveis e Energia Nuclear;
  - Conhecimento das principais discussões nacionais e internacionais sobre os impactos na Amazônia das propostas de REDD;
  - Conhecimento dos principais atores, do lado da sociedade civil e do Estado, nas respectivas áreas;
  - Conhecimento e experiência em aspectos de equidade de gênero;
  - Conhecimento dos processos internacionais (COP e MOP) na área de Biodiversidade e seus desdobramentos sobre a legislação brasileira;
- ✓ Inglês Fluente (escrito e falado);
- ✓ Capacidade de organização.

### **Atribuições**

#### **Programáticas:**

- ✓ Contribuir com a formulação de propostas para o desenvolvimento das linhas programáticas da Fundação Böll no Brasil;
- ✓ Identificar e fortalecer agendas comuns entre parceiros e aliados nos temas de Sustentabilidade;
- ✓ Analisar e distribuir informação para públicos diversos (mídia, parceiros, outros escritórios da instituição, etc), através de informes, relatórios e artigos;
- ✓ Estabelecer uma rede de contato com parceiros e aliados nos temas de Sustentabilidade;
- ✓ Elaborar textos, documentos e correspondências diversas;
- ✓ Propor e contribuir para a execução de debates, seminários e demais eventos, nacionais e internacionais, representando a Fundação Böll;

#### **De Gestão:**

- ✓ Gerenciar o ciclo dos programas e projetos (análise de propostas de apoio e preparação de pareceres para a seleção de projetos; negociação de termos de contrato com parceiros e supervisão de seu processo de elaboração; acompanhamento do projeto até a apresentação da prestação de contas final);
- ✓ Analisar relatórios narrativos e financeiros dos parceiros, assegurando compatibilidade entre eles e com relatórios de auditoria;
- ✓ Controle do cumprimento das regras financeiras acordadas entre parceiros e instituição.

### **Características do Cargo**

- ✓ Cumprimento de 40 horas semanais (CLT)
- ✓ Benefícios: Assistência Médica
- ✓ Salário compatível
- ✓ Disponibilidade para viagens nacionais e internacionais

Enviar curriculum para [selecao@boell.org.br](mailto:selecao@boell.org.br) até dia 17/09/2010, com carta de apresentação que explicita a relevância de sua candidatura ao cargo. O processo de seleção contará com análise do curriculum e entrevista.

A **Fundação Heinrich Böll** é uma organização política, sem fins lucrativos, que se entende como parte da corrente política verde, representada na Alemanha pela coalizão partidária Aliança 90/Os Verdes. Dentro e fora da Alemanha, a Fundação busca parcerias estratégicas com aqueles que compartilham os valores da entidade, e age de forma independente, inclusive com relação ao próprio partido. Sua sede fica em Berlim, mas atua em 25 países como ator internacional no debate de idéias e na prática de atividades. No Brasil atuamos em parceria com ONGs e movimentos sociais para estabelecimento do desenvolvimento ambientalmente sustentável e incluyente, com democracia de gênero, justiça social e garantia de Direitos Humanos.

**Para saber mais sobre o nosso trabalho acesse [www.boell.org.br](http://www.boell.org.br) ou [www.boell.de](http://www.boell.de).**